

Evaluarea și monitorizarea rezultatelor de implementare a Planului de dezvoltare a Judecătoriei Pilot Model Ungheni

PROIECTUL INSTANȚE JUDECĂTOREȘTI MODEL

05 OCTOMBRIE 2022

Această prezentare a fost realizată cu sprijinul poporului american prin intermediul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID). Conținutul prezentării este responsabilitatea Dexis Consulting Group și nu reflectă neapărat opinia USAID sau a Guvernului Statelor Unite ale Americii.



Obiectivele ședinței

- ❑ Evaluarea activităților realizate și progreselor atinse;
- ❑ Evaluarea performanței instanței și resurselor avute în gestiune;
- ❑ Identificarea barierelor și problemelor care au împiedicat sau reținut realizarea anumitor progrese;
- ❑ Identificarea priorităților pentru trimestrul următor (octombrie – decembrie);





**Prezentarea și evaluarea rezultatelor
implementării Planului de dezvoltare a
Judecătoriei Ungheni**

Domeniul I: Managementul calității

Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Ungheni

- **Acțiunea 1.2. Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătoreiei**
 - Nivelul de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătoreiei evaluat;
 - Auto-evaluarea realizată;
- **Acțiunea 1.4. Elaborarea unui Plan de dezvoltare strategică a Judecătoreiei Ungheni pentru anii 2023-2027**
 - Planului de dezvoltare strategică a Judecătoreiei Ungheni pentru anii 2023-2027 elaborat;



Domeniul I: Managementul calității

Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Ungheni

• Acțiunea I.2.

Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească (Ediția a 3): Raport de autoevaluare									
Judecătoria Ungheni		Datele instanței							
Domenii	Perioada	Puncte (55 maximum)		Procentul de puncte maxime		Numărul de Respondenți		Scorul total / general (din 1000)	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Domeniul 1: Leadership-ul judecătoresc		42.69	44.49	77.62%	80.88%	26	35	753.66	777.81
Domeniul 2: Managementul strategic al instanței		56.27	57.53	75.03%	76.71%				
Domeniul 3: Resursele umane ale judecătoriei		52.96	51.18	75.66%	73.12%				
Domeniul 4: Infrastructura, procedurile și procesele instanțelor		65.04	65.26	76.52%	76.77%				
Domeniul 5: Implicarea justițiabililor		39.62	42.63	72.03%	77.51%				
Domeniul 6: Servicii accesibile și accesibilitatea instanței		49.46	51.29	76.09%	78.90%				
Domeniul 7: Încrederea justițiabililor		37.31	40.29	74.62%	80.57%				

Domeniul II: Managementul performanței

Obiectivul 2. Creșterea performanței Judecătoriei Ungheni

- **Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoriei Ungheni**
 - Ședința de evaluare și monitorizare- 12 iulie 2022;



Domeniul IV: Accesul public la informații

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătorei

- **Ațiunea 4.1 Elaborarea și publicarea materialelor informative cu privire la serviciile oferite de către judecătore**

- **Poster:**
 - a. Cum să te porți în timpul unei ședințe de judecată? (2 buc.-A1, 1 buc.-A3, 2 buc.-A4);
 - b. PNl (2 buc.- A1, 1 buc.-A3, 2 buc.-A4);
- **Flyer:**
 - a. dreptul la interpret (1000 buc.);
- **Broșură:**
 - a. Ghid practic pentru justițiabili (5800 buc.);
- **Video animat:**
 - a. Structura sistemului judecătoresc din Moldova, Ce este o instanță și ce servicii oferă, PNl, Ciclul de viață a unui dosar civil;



Domeniul IV: Accesul public la informații

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătoreiei

- **Acțiunea 4.2. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă**

Colaborare cu NORD PRESS CLUB:

Reportaj: Consiliul Consultativ;

Colaborare cu Expresul.md (Ungheni):

„Judecătoria model” mai aproape de justițiabili. Prin ce schimbări au trecut instanțele de judecată din Ungheni și Bălți

- <https://expresul.md/2022/07/video-judecatoria-model-mai-aproape-de-justitiabili-prin-ce-schimbari-au-trecut-instantele-de-judecata-din-ungheni-si-balti/>

Judecătoria Ungheni va testa sistemul e-Dosar judiciar.

- <https://expresul.md/2022/07/judecatoria-ungheni-va-testa-sistemul-e-dosar-judiciar-vedeti-ce-presupune-acesta/>

- **Acțiunea 4.4. Elaborarea și postarea pe pagina web a instanței a modelelor tipizate de acte procesuale**



Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

Acțiunea 5.1. Educația juridică a justițiabililor prin oferirea consultațiilor tematiche la solicitare

Acțiunea 5.2. Informarea societății juvenile despre activitatea și serviciile publice prestate de Judecătoria Ungheni

- **Colaborare cu Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI:**

Proiecție de film- 14 septembrie (Biblioteca centrală), 28 septembrie (Liceul Mihai Eminescu) (20 participanți);



Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

Acțiunea 5.3. Creșterea încrederii populației în actul de justiție prin informarea publicului larg despre activitatea instanței

- **Colaborare cu Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI:**

Evenimente:

- Sportive:
Șah- august (10 participanți);



Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

Acțiunea 5.3. Creșterea încrederii populației în actul de justiție prin informarea publicului larg despre activitatea instanței

Colaborare cu Clinica Juridică Bălți:

- Lecții Publice pentru victimele violenței în familie și alte păături social vulnerabile – 3 lecții (45 participanți);
- Ședințe de informare "Acces la Justiție"- 9 localități (3120 persoane informate);
- Monitorizarea cazurilor cu minorii (43 cazuri)-elaborare raport;



Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

Acțiunea 5.3. Creșterea încrederii populației în actul de justiție prin informarea publicului larg despre activitatea instanței

Colaborare cu CDPD Moldova:

Instruiri:

- Para-juriști: Drepturile persoanelor cu dizabilități, 11 iulie (35 participanți);
- Avocați: Drepturile persoanelor cu dizabilități, 26 septembrie (25 participanți);



Domeniul VI: Dezvoltarea profesională continuă

Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională

- În baza Obiectivului de creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională:
 - vizita de studiu Finlanda (12-16 septembrie);



Domeniul VI: Dezvoltarea profesională continuă

Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătoreiei la oportunități de dezvoltare profesională

- **Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului informațional judiciar (SIJ)**

- **ATELIERUL DE LUCRU** pentru formarea formatorilor: Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor. Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD), Soluția Informatică e-Dosar Judiciar și administrarea aplicației de videoconferință – 2 PARTICIPANȚI



Domeniul VI: Dezvoltarea profesională continuă

Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională

- **Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorei în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri**

- I. A 2 rundă de training-uri
“Comunicarea eficientă cu
justițiabili”- 14 iulie;

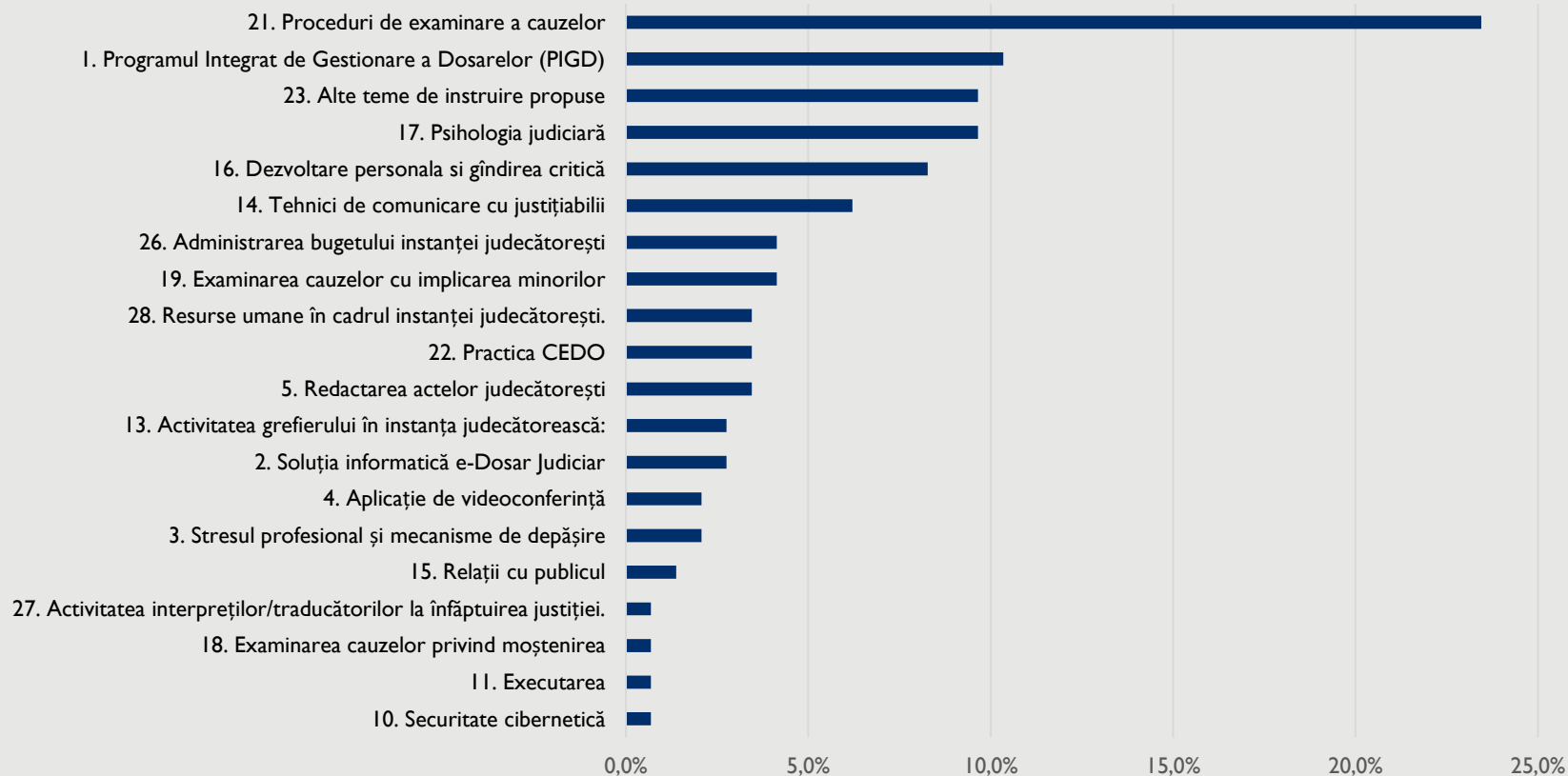
- **Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire**

- lista instruirilor și persoanele care ar urma să fie incluse în anumite tipuri de cursuri de formare identificate;



Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire

Denumirea temei propuse



Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire

Nr ord	Denumirea temei de instruire
21.	Proceduri de examinare a cauzelor: • Particularități de examinare a cauzelor cu privire la violență în familie. • Particularitățile contractului de credit. Încasarea dobânzilor, comisionului, etc în baza contractelor de împrumut. • Particularitățile examinării cauzelor contravenționale la demersurile agenților constatatori privind înlocuirea sancțiunilor contravenționale. Seminar comun cu reprezentanții Inspectoratului de Poliție Bălți, Direcția de Patrule Nord al INSP, Biroul de Probațiune Bălți, Executori
1.	Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD): • Statutul dosarului în PIGD, înaintarea demersului privind modificarea statutului a dosarului în PIGD. Digitalizarea serviciilor judiciare. Provocări, dificultăți, soluții. Gestionarea on-line a petițiilor/recomandărilor/cererilor. Instruire aprofundată ce ține de lucrul în PIGD cu E-dosar, subtilități ce pot genera din erori ce nu depind de instanța de judecată. • desfășurare mai detaliată a procesului de funcționare a PIGD-ului. • Conexarea dosarelor, transmiterea lor spre conexare sau spre alta instanță competență. • Corectitudinea înregistrării și introducerii datelor în PIGD.
23.	Alte teme de instruire propuse: • Reducerea volumului de dosare parvenite în instanța de judecată. • Medierea în Codul Civil. • Nediscriminare și egalitate. • Aplicarea în practică a prevederilor noi din Codul de Procedură Civilă.
17.	Psihologia judiciară: • Psihologia relațiilor cu justițiabili • Interacțiunea/comunicarea cu justițiabilii. Interacțiuni cu justițiabilii la nivel de comunicare. • Acordarea serviciilor de calitate pentru justițiabili • Comunicarea coerentă cu justițiabilii
16.	Dezvoltarea personală și gândirea critică: • Instruirea pentru dezvoltarea aptitudinilor de conducere. Dezvoltare personală și programare neurolingvistică. Dezvoltarea rezistenței în situații de conflict. Aptitudini și mijloace de interacțiuni în colectiv. Tehnici și tactici de sporire a coeziunii echipei. Managementul conflictelor interpersonale. Comunicarea, colaborare și relațiile între colegi. • Dezvoltare personală și programare neurolingvistică. • Dezvoltarea profesională și gândirea critică. • Inteligența emoțională.

Domeniul VII: Servicii online

Obiectivul 7. Îmbunătățirea capacității Judecătoriei Ungheni de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție

- **Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță**
 - Ghid privind aplicarea soluției de videoconferință;



Domeniul VII: Servicii online

Obiectivul 7. Îmbunătățirea capacității Judecătoriei Ungheni de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție

- **Acțiunea 7.7. Dotarea Judecătoriei Ungheni cu echipament necesar pentru realizarea activității judiciare performante**

Livrate:

- I. UPS uri- 10 unități;



Domeniul VIII: Managementul infrastructurii

Obiectivul 8. Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediul Judecătoriei Ungheni

- **Acțiunea 8.1. Îmbunătățirea accesibilității sediilor judecătorei pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile**
 - I. bandă adezivă contrastantă aplicată;



Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Ungheni

Managementul calității		Perioada de realizare a acțiunii				
		2021	2022			2023
	Acțiunea 1.1. Familiarizarea judecătorilor și a personalului instanței cuprivire la Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească					
	Acțiunea 1.2. Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătoreiei					
	Acțiunea 1.3. Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor cu activitatea Judecătoreiei Ungheni				T4	
	Acțiunea 1.4. Elaborarea unui Plan de dezvoltare strategică a Judecătoreiei Ungheni pentru anii 2022-2027					
	Acțiunea 1.5. Sporirea coeziunii dintre angajații instanței prin activități de team building				T4	

Obiectivul 2. Creșterea performanței Judecătoriei Ungheni									
Managementul performanței	Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoriei Ungheni							T4	
	Acțiunea 2.2. Identificarea necesităților de ordin administrativ și legal pentru a eficientiza și fluidiza volumul de lucru al instanței								
Obiectivul 3. Îmbunătățirea coordonării și a cooperării între Judecătoria Ungheni și reprezentanții comunității									
Implicarea comunității	Acțiunea 3.1. Constituirea unei platforme de comunicare cu grupurile profesionale, autoritățile publice locale, mass-media și societatea civilă din circumscripția Judecătoriei Ungheni și realizarea întrunirilor periodice							T4	
	Acțiunea 3.2. Crearea unui meniu electronic pe pagina web a instanței pentru a recepționa sugestii și propuneri cu referire la activitatea instanței							T4	

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătorei

Accesul public la informații	Acțiunea 4.1. Elaborarea și publicarea materialelor informative cu privire la serviciile oferite de către judecătore					T4	
	Acțiunea 4.2. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă					T4	
	Acțiunea 4.3. Facilitarea accesului justițiabililor la informația despre dosare						
	Acțiunea 4.4. Elaborarea și postarea pe pagina web a instanței a modelelor tipizate de acte procesuale, imprimarea acestora și oferirea cetățenilor					T4	

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații									
Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor	Acțiunea 5.1. Educația juridică a justițiabililor prin oferirea consultațiilor tematice la solicitare							T4	
	Acțiunea 5.2. Informarea societății juvenile despre activitatea și serviciile publice prestate de Judecătoria Ungheni							T4	
	Acțiunea 5.3. Creșterea încrederii populației în actul de justiție prin informarea publicului larg despre activitatea instanței							T4	
Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională									
	Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului informațional judiciar (SIJ)								
Dezvoltarea profesională continuă	Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorei în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri								
	Acțiunea 6.3. Dezvoltarea și implementarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire								

Obiectivul 7: Îmbunătățirea capacității Judecătoriei Ungheni de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție									
Servicii online	Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță							T4	
	Acțiunea 7.2. Identificarea și raportarea necesităților de îmbunătățire a funcționalităților Sistemului informațional judiciar								
	Acțiunea 7.3. Digitalizarea arhivei Judecătoriei Ungheni								
	Acțiunea 7.4. Extinderea utilizării aplicației e-Dosar judiciar în circumscripția Judecătoriei Ungheni							T4	
	Acțiunea 7.5. Dotarea Judecătoriei Ungheni cu un soft de transcriere a voci în text „voice to text”								
	Acțiunea 7.6. Dotarea judecătoriei cu echipamente pentru traducere simultană								
	Acțiunea 7.7. Dotarea Judecătoriei Ungheni cu echipament necesar pentru realizarea activității judiciare performante								
Obiectivul 8: Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediul Judecătoriei Ungheni									
Managementul infrastructurii	Acțiunea 8.1. Îmbunătățirea accesibilității Judecătoriei Ungheni pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile								

Totalizatorul acțiunilor conform Planului de dezvoltare				
Acțiuni	2022			
realizate integral	11	18	19	
realizate parțial	7	7	6	
nerealizate	9	2	2	
Total	27	27	27	



Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 1.3. Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor cu activitatea Judecătoriei Ungheni**
 - 6 octombrie- 29 noiembrie;
- **Acțiunea 1.5. Sporirea coeziunii dintre angajații instanței prin activități de team building-** 23 decembrie;
- **Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoriei Ungheni**
- **Acțiunea 3.2. Crearea unui meniu electronic pe pagina web a instanței pentru a recepționa sugestii și propuneri cu referire la activitatea instanței**
- **Acțiunea 4.1. Elaborarea și publicarea materialelor informative cu privire la serviciile oferite de către judecătorie;**
 - Video: Serviciile oferite de judecătorie, Reguli de conduită în instanță, Cum se scrie o cerere de chemare în judecată, Procedura scrisă;

Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 4.2. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă**
 - Elaborarea comunicatelor
- **Acțiunea 4.4. Elaborarea și postarea pe pagina web a instanței a modelelor tipizate de acte procesuale, imprimarea acestora și oferirea cetățenilor**
 - Publicarea modelelor de documente pentru procedura de ordonanță de protecție ;
- **Acțiunea 5.1. Educația juridică a justițiabililor prin oferirea consultațiilor tematice la solicitare**
- **Acțiunea 5.4. Creșterea încrederii populației în actul de justiție prin informarea publicului larg despre activitatea instanței**
 - 4 Video-vlog-uri;
 - Raportul final privind monitorizarea cazurilor cu minorii;
 - Materiale video și emisiuni: activitatea judecătorilor;
 - Ghiduri privind standarde internaționale privind persoanele cu dizabilități, Dreptul persoanelor cu dizabilități;

Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorei în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri:**
 - „Relaționarea eficientă cu justițiabilii (Modulul 2, 5 – 7 octombrie 2022);
- **Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță:**
 - extinderea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță la anumite tipuri de dosare;