

Republica Moldova  
**Judecătoria Ungheni**  
(denumirea organizației publice)

REGISTRUL  
DE EVIDENȚĂ A CADOURILOR  
nr. 1 . a.2016

| Nr. de înregistrare | Data, luna și anul predării | Numele, prenumele beneficiarului cadoului, funcția deținută | Numele, prenumele persoanei/denumirea instituției care a oferit cadoul | Descrierea împrejurărilor în care a fost primit cadoul | Descrierea cadoului | Valoarea estimativă a cadoului (lei) | Decizia luată în raport cu cadoul (se indică una dintre cele trei decizii luate de Comisie*, precum și numărul și data procesului-verbal) | Soarta cadoului (se indică, după caz, returnat beneficiarului, returnat beneficiarului ca urmare a răscumpărării sau trecut în gestiunea organizației publice**) și data | Semnătura secretarului Comisiei |
|---------------------|-----------------------------|---|--|--|---------------------|--------------------------------------|---|--|---------------------------------|
| -----               | -----                       | -----   | -----  | -----  | -----               | ---                                  | -----   | -----  |                                 |

\* În situația în care la început a fost luată decizia prevăzută la pct.15 subpct.3), iar ulterior, întrucît beneficiarul nu a prezentat dovada de plată a diferenței, a fost luată decizia prevăzută la pct.15 subpct.2), se indică ambele decizii, separate prin bară.

\*\* Dacă după trecerea cadoului în gestiunea organizației, aceasta decide transmiterea lui către muzee, biblioteci, instituții, transmiterea gratuită în scopuri de caritate sau înstrăinarea, se indică și acest fapt.